|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Номер в реестре сведений о проведении независимой оценки квалификации[[1]](#footnote-1)** | **Наименование квалификации** | **Наименование и реквизиты профессионального стандарта, на соответствие, которому проводится независимая оценка квалификации** | **Уровень квалификации в соответствии с профес-сиональным стандартом[[2]](#footnote-2)** | **Положения профессиональных стандартов** | **Квалификационные требования, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, и реквизиты этих актов** | **Перечень документов, необходимых для прохождения профессионального экзамена по соответствующей квалификации** | **Срок действия свидетельства о квалификации** | **Дополнительные характеристики (при необходимости):****Наименование профессии рабочего должности руководителя, специалиста и служащего в соответствии с УТКС, ЕКС «2» с указанием разрядах работы, профессии/категории должности / класса профессии** |
| **Код трудовой функции** | **Наименование трудовой функции** | **Дополнительные сведения (при необходимости)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** |
| 10. | Директор больницы (дома) сестринского ухода, хосписа (8 уровень квалификации) | «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья»Приказ Минтруда России от 07.11.2017 N 768н | 8 | F/01.8 | Управление ресурсами медицинской организации, взаимодействие с другими организациями | Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.Отсутствие ограничений на занятие профессиональной деятельностью, установленных действующим законодательством Российской Федерации. | - | 1. Документ, подтверждающий наличие высшего образования – бакалавриат по специальности «Сестринское дело». 2. Документ, подтверждающий прохождение подготовки в магистратуре по специальности «Управление сестринской деятельностью». 3. Документ, подтверждающий наличие опыта практической работы в медицинской организации не менее пяти лет.4. Свидетельство об аккредитации по специальности «Управление сестринской деятельностью».ИЛИ1. Документ, подтверждающий наличие высшего образования – специалитет по специальности «Сестринское дело». 2. Документ, подтверждающий прохождение подготовки в интернатуре/ординатуре по специальности «Управление сестринской деятельностью» для лиц, завершивших обучение до 31 августа 2017 г.3. Документ, подтверждающий наличие опыта практической работы в медицинской организации не менее пяти лет.4. Сертификат специалиста или свидетельство об аккредитации по специальности «Управление сестринской деятельностью». | 5 лет | ЕКСДиректор больницы (дома) сестринского ухода, хосписа |
| F/02.8 | Организация деятельности медицинской организации |
| F/03.8 | Менеджмент качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации |
| F/04.8 | Стратегическое планирование, обеспечение развития медицинской организации |

1. Присваивается при внесении в реестр сведений о наименованиях квалификаций и требования к квалификации, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации, с указанием сроков действия свидетельств о квалификации и документов, необходимых для прохождения соискателем профессионального экзамена по соответствующей квалификации. [↑](#footnote-ref-1)
2. Уровень квалификации указывается в соответствии с «Уровнями квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов» (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 148н). [↑](#footnote-ref-2)